

# « La Chaufferie »

## CENTRE D'AFFAIRES



555 chemin du Bois  
69140 Rillieux -la-Pape

☎ 04 78 98 93 93

☎ 04 78 98 35 55

✉ [info@lachaufferie.com](mailto:info@lachaufferie.com)

[www.lachaufferie.com](http://www.lachaufferie.com)

Point de contact avec l'agglomération lyonnaise, la commune de Rillieux-la-Pape est située à l'extrémité du plateau de l'Ain, dont elle forme la frange urbanisée. La ville a su créer et développer une zone industrielle à vocation technologique en s'entourant des commerces et des activités à échelle humaine.

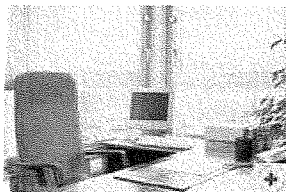
Diverses zones d'activités thématiques (Perica, Champ du Roy et Vancia, la Ville Nouvelle, Crépieux, Sermenaz) ont permis de répondre à une variété de demandes d'entreprises de toutes tailles.

De plus Rillieux-la-Pape fait partie des 44 zones franches urbaines qui permettent une redynamisation professionnelles de quartiers sélectionnés.

Dans ce cadre, la municipalité de Rillieux -la-Pape est partenaire de l'installation du Centre d'Affaires des Alagniers en favorisant la réhabilitation d'une chaufferie désaffectée en immeuble de bureaux à la norme HQE.

Dans un espace de près de 400m<sup>2</sup>, le Centre d'Affaires a pour vocation de mettre à disposition un lieu d'accueil pour les jeunes entreprises qui y trouvent bureau aménagé, logistique (photocopieur, télécopie,...), ressources humaines (secrétariat, salle de réunion,...) et divers services à la carte.

**« LA CHAUFFERIE »** accueille les entreprises en proposant :



**Bureaux équipés :**

Au rez-de-chaussée d'un immeuble de 3 étages, sont mis à disposition :

- 14 bureaux à partir de 14 m<sup>2</sup>, équipés pour être immédiatement opérationnels
- 1 salle de réunion de 20 m<sup>2</sup>
- 1 bureau d'accueil
- 1 espace cafétéria

**Services partagés :**

En utilisant des services en commun avec d'autres clients, réalisez de réelles économies sur vos dépenses de personnel, d'équipements et de prestations de services.

- Réservation de salle de réunion
- Accès Internet haut débit
- Photocopies
- Gestion du courrier (expédition/réception)
- Réception des télécopies
- Réception de petit colis



**Services à la carte :**

A la demande et au besoin, des services occasionnels :

- Services téléphoniques
- Reliure de dossiers
- Travaux de secrétariat français, anglais
- Location vidéoprojecteur
- Paper-board
- Visioconférence
- Pause café, petits déjeuners
- Plateaux repas

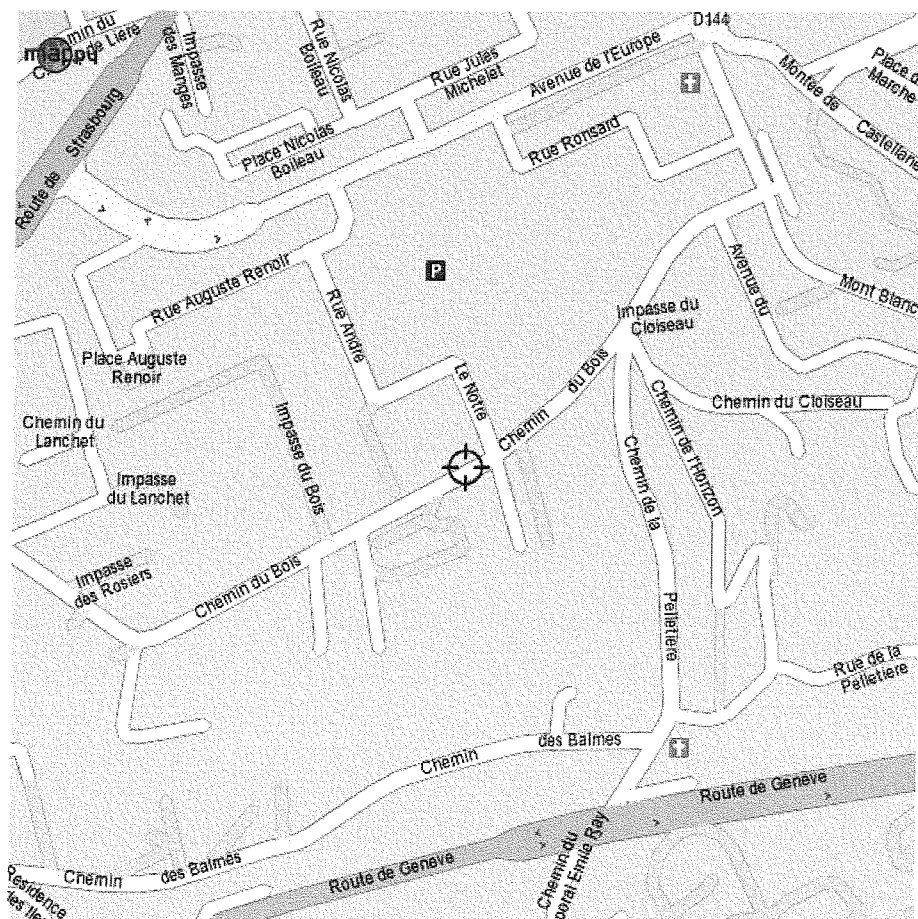
## « LA CHAUFFERIE »

### Assistance commerciale

- Secrétariat
- Permanence téléphonique trilingue
- Assistance marketing (mise en page, édition, mise sous pli de mailing)
- Assistance commerciale (saisie de base de données, devis)
- Assistance de direction (hôtels, restaurants, transport, classement)
- Traduction Anglais, Allemand sur site,  
Autres langues avec délai prioritaire

# « LA CHAUFFERIE »

## Plan d'accès :



Accès zone :

Lignes Bus TCL

Ligne 59 / 59<sup>E</sup> depuis Lyon Part-Dieu toutes les 10 à 18 mins

Ligne 58/58<sup>E</sup> depuis Lyon Bellecour toutes les 10 mins

En prévision : Ligne Cristalis C1

En voiture

Accès par A46 Nord, sortie Rillieux-la-Pape

## TARIFS 2009

### LOCATION DE BUREAUX EQUIPES AU MOIS (HT)

**Bureau meublé** (1 bureau, 1 siège, 1 armoire, 1 caisson mobile, 1 chaise, 1 corbeille, 1 porte manteau, 1 lampe de bureau).

Surfaces de 14 à 35 m2

à partir de 450,00 € / mois

Le forfait mensuel comprend :

- l'accès au bureau 24h/24 et 7 jours sur 7, accès sécurisé par un système de badges,
- l'électricité, la climatisation, le chauffage, l'assurance des locaux,
- le nettoyage quotidien des bureaux,
- la mise à disposition des équipements bureautiques, fax, photocopieur, scanner, imprimantes,
- l'accès au service secrétariat,
- la mise à disposition d'un poste téléphonique avec ligne directe, transfert des messages par e-mail,
- distribution du courrier.

#### Salle de réunion :

- 1 heure	30,00 €
- ½ journée	150,00 €
- 1 journée	200,00 €
- 1 semaine	400,00 €
- 1 mois	650,00 €

#### Domiciliation :

- |                  |         |
|------------------|---------|
| - Domiciliation* | 50,00 € |
|------------------|---------|
- \*+ réexpédition du courrier 10,00 € + frais de ré-affranchissement

## PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES

Pack arrivée : mise en place, activation des comptes associés (Badges, compte photocopie)	150,00 € /société + 40,00 € /personne
Parking	50,00 € / mois
Connexion SDSL débit mutualisé	40,00 € / mois
Mise à disposition de poste téléphonique supplémentaire	25,00 € / mois
Messagerie vocale routée sur mail	10,00 € / mois
Secrétariat (traitement de texte, réservations, classement)	30,00 € / heure
Photocopie noir et blanc	0,03 € / page
Photocopie couleur	0,30 € / page
Emission de télécopie	1,50 € / page
Réception fax direct sur e-mail	5,00 € / mois
Affranchissement + expédition	Tarif PTT +25%

### CONDITIONS

Dépôt de garantie	2 mois sur le T.T.C. payable à la signature du contrat
Préavis de résiliation	2 mois
Facturation bureau	payable en début de mois par prélèvement.